

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия
(СибАДИ)»*



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

*Положение о «Школе технического мастерства «Мотор»
факультета «Автомобильный транспорт»*

СМК П АТ 1 - 2016



Положение утверждено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ» « 23 » 12 2016 г. протокол №18.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет назначение, структуру, основные задачи и функции, права и ответственность «Школы технического мастерства «Мотор», (далее ШТМ «Мотор»).

1.2. ШТМ «Мотор» является структурным подразделением ФГБОУ ВО «СибАДИ», создается на базе факультета «Автомобильный транспорт».

1.3. В своей деятельности ШТМ «Мотор» руководствуется настоящим Положением и другими нормативными актами, действующими в ФГБОУ ВО «СибАДИ».

1.4. ШТМ «Мотор» создается и реорганизуется, ликвидируется и переименовывается приказом ректора на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «СибАДИ».

1.5. Компетентность ШТМ «Мотор» обеспечивается наличием квалифицированного кадрового состава - сотрудников факультета «АТ», дипломированных специалистов, из числа профессорско-преподавательского состава, в том числе кандидатов наук, учебно-вспомогательного персонала, а также наличием необходимого учебного и научного оборудования, актуализированным фондом нормативных документов, методик проведения исследований, проектных работ и методических указаний по проведению лабораторных и практических работ.

1.6. За ШТМ «Мотор» в целях обеспечения её деятельности закрепляются учебные аудитории и лаборатории кафедры «ТД и АТЭ» ФГБОУ ВО «СибАДИ» и при необходимости другие лаборатории и аудитории факультета «АТ».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Задачами ШТМ «Мотор» являются:

- развитие программы «школа, колледж, вуз» по повышению качества подготовки квалифицированных кадров;
- выявление и поддержка талантливой молодежи;
- сохранение научно-технического потенциала и адаптация деятельности по организации НИРС к новым экономическим условиям;
- выполнение НИР и ОКР с привлечением студентов ФГБОУ ВО «СибАДИ», колледжей и школьников города Омска;
- привлечение молодежи в науку на самых ранних этапах обучения в школе, колледже или вузе и закрепления в этой сфере;



- формирование мотивации к исследовательской работе и содействие овладению студентами научными методами познания, углубленному и творческому освоению учебного материала;
- пропаганда среди студентов различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики;
- развитие интереса к фундаментальным исследованиям, как основе для создания новых знаний;
- воспитание творческого отношения к своей профессии через исследовательскую деятельность;
- обучение студентов методикам и средствам самостоятельного решения научно-технических задач;
- ознакомление школьников и студентов с историей, принципом действия автомобиля, двигателя и их систем, методами испытаний двигателей внутреннего сгорания.

2.2. Для реализации возложенных на ШТМ «Мотор» задач осуществляется функция проведения занятий со студентами ФГБОУ ВО «СибАДИ», а также учащимися средних школ и студентами колледжей г. Омска предусматривающих:

а) сочетание теоретических (изучение истории, терминологии и общего устройства автомобиля и двигателя) и практических занятий в лабораториях кафедры «ТД и АТЭ» и других кафедр факультета «АТ» ФГБОУ ВО «СибАДИ».

б) изучение конструкции современных автомобилей и двигателей на базе реальных автомобилей и двигателей отечественного и импортного производства.

в) проведение практических занятий по разборке двигателей отечественного и импортного производства, изучение их конструктивных особенностей, оценка достоинств и недостатков.

г) участие в проведении испытания по определению характеристик реальных двигателей на действующих стендах.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Управление ШТМ «Мотор» осуществляется в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «СибАДИ» и настоящим Положением.

3.2. Координацию всех видов деятельности ШТМ «Мотор» осуществляет руководитель ШТМ «Мотор», назначаемый на должность приказом Ректора вуза по представлению декана факультета «АТ».

3.3. Структура и штатная численность ШТМ «Мотор» утверждается приказом ректора по представлению руководителя ШТМ «Мотор».

3.4. Руководитель ШТМ «Мотор»:

- осуществляет общее техническое руководство;



- обеспечивает реализацию принятых программ развития ШТМ «Мотор»;
- обеспечивает актуализацию фондов нормативных документов, методик проведения научных исследований, проектных работ, методических указаний по проведению лабораторных и практических работ;
- принимает решение о техническом выполнении исследований и проектных работ на основе анализа исходных данных, координирует их выполнение;
- участвует в формировании состава исполнителей для проведения работ;
- организует материально-техническое обеспечение по всем видам деятельности ШТМ «Мотор»;
- подписывает документы по результатам работ;
- осуществляет разработку организационно-методической документации по направлениям деятельности ШТМ «Мотор»;
- обеспечивает выполнение требований противопожарной безопасности и охраны труда.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. ШТМ «Мотор» в лице Руководителя имеет право:

- участвовать в разработке программы развития ШТМ «Мотор»;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов образовательного процесса, при подготовке учебно-методической документации;
- вносить предложения по повышению квалификации сотрудников, поощрению и наложению взысканий на сотрудников, принимающих участие в работе ШТМ «Мотор»;
- запрашивать и получать документы и информационные материалы от подразделений академии по профилю деятельности ШТМ «Мотор» для исполнения работ.

4.2. ШТМ «Мотор» в лице Руководителя обязана:

- выполнять функции, обеспечивающие проведение учебных занятий и профориентационной работы на качественном уровне на основании настоящего Положения;
- строго соблюдать установленные правила и условия безопасности, порядок и сроки выполнения работ;
- обеспечить систематическое повышение квалификации персонала.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ

5.1. ФГБОУ ВО «СибАДИ» обеспечивает финансово-хозяйственное сопровождение деятельности ШТМ «Мотор».



5.2. Формирование имущества ШТМ «Мотор» и финансирование деятельности также может производится за счет:

- средств добровольных пожертвований и целевых взносов;
- иных источников, не противоречащих действующему законодательству РФ.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. В процессе своей деятельности ШТМ «Мотор» взаимодействует со всеми структурными подразделениями вуза, в том числе с целью привлечения профильных специалистов в зависимости от проводимых работ (по согласованию с руководителями других подразделений).

6.2. В целях качественного исполнения возложенных задач и функций ШТМ «Мотор» взаимодействует с внешними организациями.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. ШТМ «Мотор» в лице Руководителя несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на ШТМ «Мотор» задач и функций.

7.2. Ответственность за сохранность и работоспособность имущества, а также рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов несет заведующий лабораторией.

7.3. Ответственность отдельных работников устанавливается должностными инструкциями.

7.4. Сотрудники дополнительно привлекаемые для работы в ШТМ «Мотор» несут персональную ответственность за качество выполняемой ими работы и достоверность отчётов по результату своей работы.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. ФГБОУ ВО «СибАДИ» предоставляет возможность в пользовании услугами библиотек, средств связи и другими услугами, существующими для сотрудников академии, группам специалистов ШТМ «Мотор», в соответствии с правилами пользования, установленными нормативными актами академии.

8.2. Настоящее положение вступает в силу после принятия его Ученым советом и утверждения ректором ФГБОУ ВО «СибАДИ».

Разработчик:

Зав.кафедрой «ТД и АТЭ»
_____ 2016 г.

А.Л. Иванов



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

Главный бухгалтер
«___» 2016 г.

Г.И. Вилисова

Проректор по НР
«___» 2016 г.

П.А. Корчагин

Проректор по УР
«___» 2016 г.

С.В. Мельник

Проректор по ВиСР
«___» 2016 г.

С.А. Еременко

Декан факультета АТ
«___» 2016 г.

И.М. Князев

Начальник правового отдела
«___» 2016 г.

Е.В. Касаева

Начальник ОРКиМК
«___» 2016 г.

Ю.С. Сачук



ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ И СОГЛАСИЯ